



TKY/OGYE çalışmaları okulumuzdaki eğitim öğretim ortamının düzeyinin, kalitesini artırmayı hedefleyen bir felsefedir. Amaç okulda bulunan bütün paydaşların bu çalışmalarda yer almasıdır. Okulda yapılan bütün faaliyetler belli bir plana bağlı olarak yapılırsa daha verimli sonuçlar alınacaktır. TKY sadece parasal çalışmalar değildir. Sadece Okul duvarını boyamak TKY felsefesinin içinde yer almaz. Bu çalışmanın eğitime katkısı mutlaka belirlenmelidir.

Bir iyileştirme faaliyetinde önce planlama sonra uygulama ardından kontrol etme son olarak ta önlem alma basamakları gelmelidir.

TKY/OGYE takvimini aylara göre böler ve yapılacak çalışmaları sıralayacak olursak;

MART/HAZİRAN DÖNEMİ PLANLAMA DÖNEMİ

MART: Okul kendi durumunu belirleme adına özdeğerlendirme yapar. Bu çalışmada amaç okulunuzdaki paydaşların okula bakış açılarının belirlenmesi, okul idaresi veya öğretmenlere ait sorunların belirlenmesidir.

Özdeğerlendirme, kriter ekiplerinin yapacağı anketler, swot analizi ve OGYE üyelerinin kendi tespitleri ile yapılabilir. *(Bir benzetme yapacak olursak, özdeğerlendirme ve swot analizi teşhis yöntemleridir. Swot analizi pratisyen bir hekimin muayenesi kabul edilirse özdeğerlendirme heyet muayenesi kabul edilebilir.)*

NİSAN: Sorunların belirlenmesinden sonra OGYE yapacağı bir toplantı ile bu sorunları alt alta sıralar. Sorunların sıralanmasında öncelik en maliyetsiz ve okul için en önemli sorunların başa alınması gerekmektedir.

Sorunların sıralanmasından sonra OGYE o eğitim öğretim yılı için öğretmen sayısına uygun olarak kuracağı ekip sayısını belirler. Ve sıralanan sorunları ilk sıradan itibaren dağıtarak ekiplere verir.

MAYIS: Ekiplerin konuları belirlendikten sonra öğretmenler istedikleri iyileştirme ekibinde yer alabilirler. İyileştirme ekiplerinin belirlenmesinden sonra ekipler kendi aralarında bir araya gelerek iyileştirecekleri konu hakkında toplantı yaparak planlama yaparlar.

HAZİRAN: Her iyileştirme ekibi kendi **İyileştirme Ekibi Planını Ek 1** yaparak OGYE temsilcisine teslim eder.

OGYE temsilcisi bir sonraki yıla ait **Yıllık Okul Gelişim Planını Ek 2** hazırlar.

Bu çalışmalar planlama çalışmalarıdır.

EYLÜL/HAZİRAN UYGULAMA VE ÇÖZÜM DÖNEMİ

MART HAZİRAN Döneminde planlaması yapılan TKY/OGYE çalışmaları EYLÜL HAZİRAN dönemleri arasında uygulanır.

Planlamasını yapan iyileştirme ekipleri Eylül ayı itibariyle çözüm çalışmalarına başlarlar. Çalışmalar ekiplerin kendi yöntem ve isteklerine göre devam eder bu konuda okul yönetimi ve OGYE ekiplere destek olmalıdır. (Maddi-Manevi)

OCAK: Yarıyıl tatili geldiğinde iyileştirme ekipleri gerekirse ara rapor yazarlar. Gerekirse açıklanacak olursa çalışmanın yarıda kalması ve yapılamaması durumları için bu geçerlidir. Çalışmada her hangi bir sorun yok ise ara rapora gerek yoktur.

MAYIS HAZİRAN: Bu dönemde ekipler yaptıkları iyileştirme çalışmalarına ait son raporları yazılır. Raporlar OGYE ye ulaştırılır. OGYE temsilcisi Yıl sonu okul gelişim Raporunu yazarak çalışmalarını tamamlar.

Okulda yapılan çalışmalar amacına ulaşmış ve güzel bir sonuç vermiş ise okul bu çalışma ile ilgili olarak yarışma sürecine baş vurabilir.

KASIM : TKY yılın kaliteli Okulu ve Yılın Kaliteli Ekibi alanlarında yapılacak ödül yarışmasına başvurular yapılabilir. Başvuru süreci ayrı bir çalışma gerektirmektedir. Bu konuda Ar_ge birimi olarak okullarımıza yardım edilecektir.

TKY/OGYE iç içe girmiş bir süreçtir. MART/HAZİRAN aylarında planlama yapılırken EYLÜL/HAZİRAN aylarında uygulama yapılmaktadır.

YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	İŞ GÜNÜ
1-OKUL GELİŞİM YÖNETİMİ EKİBİNİ OLUŞTURMA	Mart	...03.20..	1
2-ÖZ DEĞERLENDİRME			
a-Kriter Ekiplerini Oluşturma	Mart	...03.20..	10
b-Kriter Ekiplerinin Veri Toplaması	Mart	...03.20..	9
c-Kriter Ekipleri ile OGYE arasında Uzlaşım Toplantısı	Mart	...03.20..	1
3-STRATEJİK PLAN (SWOT ANALİZİ)	Mart	...03.20..	4
4-İYİLEŞTİRME EKİPLERİNİN KURULMASI	Nisan	...04.20..	10
5-İYİLEŞTİRME EKİPLERİNİN PLANLARINI HAZIRLAMASI	Nisan	...04.20..	10
6-OKUL GELİŞİM PLANININ HAZIRLANMASI	Nisan	...05.20..	10
7-OKUL GELİŞİM PLANININ UYGULANMASI	Ekim	Haziran	180
8-GÖZDEN GEÇİRME VE BİÇİMLENDİRİCİ DEĞERLENDİRME	Ocak	Ocak	5
9-SON DEĞERLENDİRME VE RAPOR YAZIMI	Haziran	Haziran	5

Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) nasıl oluşturulur?

İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 99.maddesinde İlköğretim okullarında; paylaşımcı ve iş birliğine dayalı yönetim anlayışıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci başarısını artırmak, okulun fizikî ve insan kaynaklarını geliştirmek, öğrenci merkezli eğitim yapmak, eğitimde planlı ve sürekli gelişim sağlamak amacıyla "Okul Gelişim Yönetim Ekibi" kurulur. Ekip, çalışmalarını ilgili Yönerge hükümlerine göre yerine getirir.

Ayrıca, zümrelerden gelen raporları birleştirir, projeleri inceler ve okulun yılsonu raporunu hazırlar. İki nüsha hazırlanan raporun biri, hizmetin kalitesini artıracak düşünülen projelerle birlikte millî eğitim müdürlüğüne gönderilir. Diğer nüsha da meslekî çalışma dosyasına konur.

Okul Gelişimi Yönetim Ekibi (OGYE), Okul Gelişim Modelinin birinci basamağıdır. Okul toplumu temsilen Plânlı Okul Gelişimi'nden sorumlu bir ekiptir. Her öğretim yılı için hazırlanacak okul Okul Gelişim Plâni'nin hazırlanması ve yürütülmesinden sorumludur.

Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Üyeleri

1. Okul Müdürü
2. Projeden Sorumlu Müdür Yardımcısı
3. Öğretmen (en az iki)
4. Rehber Öğretmen
5. Destek Personeli (hizmetli, memur)
6. Veli (en az iki)
7. Öğrenci (en az iki)
8. Okul Koruma Derneği Temsilcisi
9. Okul Aile Birliği Temsilcisi
10. Sivil Toplum Örgütlerinden Seçilen Bir Temsilci (Var ise)
12. Muhtar
13. Sanayi-Ticaret Odalarından Bir Temsilci (Var ise)

OGYE'nin Kuruluş Esasları:

OGYE; demokratik bir seçimle; bir önceki öğretim yılının Mart ayı içerisinde, düzenlenecek ön seçim ve bunu izleyen genel seçimle kurulur. (OGYE'nin hazırlayacağı "Okul Gelişimi Plâni" ilgili öğretim yılı başında uygulanacağı için OGYE bir önceki Mart ayında kurulur.)

OGYE'ye seçilecek bütün grupların genel seçime katılacak adaylarını belirleyebilmesi için ÖN SEÇİM yapılır. Burada belirlenen adaylar arasından OGYE'ye seçilecek asil ve yedek üyelerin belirlenmesi için de GENEL SEÇİM yapılır.

Bir örnekle açıklayalım: Her sınıfın velisi o sınıfın veli temsilcisini seçer. (ÖN SEÇİM) Tüm sınıfların veli temsilcileri arasından da OGYE'ye seçilecek veli temsilcisi seçilir. (GENEL SEÇİM)

Bu organizasyonu okul müdürü gerçekleştirir. Örneğin; oku-lun bütün velilerinin davet edileceği bir toplantıda velilere proje hakkında bilgilendirici açıklamalar yapılır, velilerin kendi adaylarını belirlemesi sağlanabilir.

Her grup personel hareketlerini de dikkate alarak olabilecek eksilmelere karşı yedek üyelerin de belirlenebilmesi için üye sayısının 2 katı kadar sayıda aday belirler. Aday belirlerken gerekli organizasyonu okul idaresi ile iş birliği yaparak gerçekleştirir.

Daha önce kurulan OGYE, yapmayı plânladığı çalışmaları tamamlandıktan sonra fesh edilir. Yeni kurulan OGYE çalışmalarına başlar

SIKÇA SORULAN SORULAR

- **OGYE Kimlerden Oluşur?** Okul Müdürü + Sorumlu Müdür Yardımcısı+ En az iki öğretmen+ Rehber Öğretmen+ En az bir Destek Personeli+ En az iki veli+ en az iki öğrenci+ Bir Okul Aile Birliği Temsilcisi+ Sivil Toplum Kuruluşlarından seçilen bir temsilci + Muhtar
- **Bir Kişi Birden Fazla Ekipte Görev Alabilir mi ?** Evet
- **İyileştirme Ekiplerine TKY Felsefesi ve İlkeleri İle Öz Değerlendirme Konularında Eğitimi Kim Verir?** Okul TKY temsilcisi tarafından kurum/kuruluş amacı + Neredeyiz+ Nereye Gitmek İstiyoruz+ Nasıl Ulaşabiliriz+Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz konularında eğitim verilir.
- **İyileştirme Ekibi Temsilcisi Kimdir?** Ekipteki müdür yardımcısı veya bir öğretmen.
- **Okul Eylem Planındaki Amaç, Hedef ve Faaliyetler Nasıl Belirlenir?** Stratejik planlamanın yıllık uygulama planına dönüştürülmesi okul eylem planı biçiminde olacaktır. Stratejik planlama sonucunda belirlenen hedefler OGYE tarafından önceliklendirilmelidir. Bu aşamada okulun vizyonu, hedefleri, kaynakları (insan, fiziki ve mali kaynakları vb.) göz önünde bulundurulmalı, yıllık okul eylem planında yer alacak faaliyetlerin okulun stratejik planında yer alan stratejik amaçlarına en fazla katkı sağlayacak şekilde önceliklendirilmesine dikkat edilmelidir. Ayrıca stratejik planda yer almayan eğitim ve öğretim ile ilgili olarak bir hedef eklenecekse öğretmenler kurulu toplanır, burada alınan karar tutanak altına alınır ve hedef, faaliyet okul eylem planına eklenir.
- **İyileştirmeye Açık Alanlar Nasıl Tespit Edilir?:** Gözlem, Soru -Cevap, Yüz yüze görüşme, belgelerin gözden geçirilmesi, anketler(Önerilen)
- **Özdeğerlendirme Anketleri Kimlere Uygulanır?** veli+ öğrenci+ ve kurum personeli
- **Anketler Tüm Öğrencilere ve Velilere Uygulanmalı mı ?** Okulun mevcuduna göre makul sayıda öğrenci ve veliye uygulanabilir (30 öğrencilik bir sınıfta 10 öğrenciye uygulanması uygun olur).Ayrıca anketi uygulayan öğrencinin velisine anket uygulanmaması objektif sonuç elde edebilmemiz için önemlidir. İlköğretim okullarında anketin öncelikle uygulanacağı sınıflar 6-7-8. Sınıflardır.(Öğrenci sayısı 100 ve aşağısı ise 40 öğrenci ve veliye çalışanların tümüne, 100 den fazla ise üçte bir öğrenci, veliye ve tüm çalışanlara anket uygulanmalıdır.)
- **İyileştirmeye Açık Alanlar Nasıl Belirlenir? İyileştirme Ekipleri Nasıl Oluşturulur?** Özdeğerlendirme Anket sonuçlarından elde edilen veriler ve yıllık eylem planında yer alan faaliyetler doğrultusunda yeterli sayıda ve üç kişiden az olmamak şartıyla iyileştirme ekipleri oluşturulur.
- **İyileştirme Ekipleri Nasıl Oluşturulur ve Nasıl Çalışır?** Her okul kendi iyileştirmeye açık alanlarına /önceliklerine göre iyileştirme ekiplerinin sayısını belirler ve her birine bir takma isim verir.(Kardelen ekibi/grubu) Her iyileştirme ekibi iyileştirme/çalışma planlarını hazırlar
Okula yeni katılan öğretmenler herhangi bir çalışma grubuna dâhil olur ve çalışmalara destek verirler. Çalışma ekipleri zaman zaman yaptıkları toplantı tutanakları ile çalışma planı ara raporlarını OGYE 'ye sunar ve OGYE bu raporları dosyalar. İyileştirme ekipleri ayda bir toplanmalıdır.
- **Okul Gelişim planında hangi konular yer alır?**
İyileştirme ekibinin adı
İyileştirme ekibinde yer alan kişilerin adı- soyadı ve görevleri
Ekip sorumlusunun adı soyadı ve görevi
Çalışmanın başlangıç ve bitiş tarihi(çalışma grubunun)
Çalışma maddi bir kaynak gerektiriyorsa, tahmini bütçe(örnek: çalışma sandalyesi alımı)

- **Yıllık Okul Gelişim Planı Nasıl Uygulanır?** Okul/Kurum Gelişim Plânının uygulanması, çalışma ekipleri tarafından gerçekleştirilir. Her çalışma ekibi, plânlamasını yaptığı çalışmayı gerçekleştirmekle sorumludur. Okul Gelişim Yönetim Ekibi çalışma ekiplerine destek hizmeti verir. Ayrıca, çalışma ekipleri arasında, çalışma ekipleri ile okul yönetimi arasında ve okul dışındaki kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlayacaktır.
- **Biçimlendirici Değerlendirmeyi Kim Ne Zaman Yapar?** Okul gelişim planının birinci değerlendirmesi OGYE tarafından birinci dönemin sonunda yapılır. Birinci dönemin sonunda okul gelişim planında yapılan değişiklikler, yeni eklentiler ve yapılamayan çalışma konuları göz önünde bulundurularak, iyileştirme ekipleri tarafından biçimlendirici değerlendirme formu hazırlanır. Bir örneği OGYE ekibine verilir, ikinci dönemin başından sonuna kadar uygulamaya konulur. İyileştirme ekipleri yaptıkları yada yapamadıkları her çalışma için bu formdan hazırlar ve OGYE ye sunarlar. OGYE çalışma ekiplerinden gelen değerlendirme formlarını dikkate alarak okul gelişim planını yeniden düzenler.
- **Düzeltilmiş Okul Gelişim Planını Kim Uygular?** OGYE tarafından hazırlanmış olan düzeltilmiş okul gelişim planı çalışma ekipleri tarafından uygulanır.
- **Raporları Kimler Hazırlar?** Okul/Kurum Gelişim Raporu ile iyileştirme ekip raporları, sene sonu öğretmenler kurulunun gündemine alınarak görüşülür. İyileştirme ekiplerinin her biri ayrı ayrı raporlarını yazarak OGYE'ye sunar. Kurum raporu OGYE tarafından yazılır. Son değerlendirme (Kurum Raporu) okulda eğitim öğretim yılı süresince uygulanan okul gelişim planının ne kadar başarıya ulaştığı ve okul için getirdiklerinin muhasebesidir.

Çalışmalarımızda başarılar dilerim.

Serkan ALTUN